

배곧초등학교학칙

제정 2015. 8. 18.
1차 개정 2018. 6. 1.
2차 개정 2022. 12. 31.

제 1 장 총 칙

제1조(목적) 초·중등교육법 제8조와 동법 시행령 제9조에 의하여 배곧초등학교의 학사 운영 등에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(명칭) 본교는 “배곧초등학교”라 칭한다.

제3조(위치) 본교는 경기도 시흥시 배곧4로 44-5 에 둔다.

제 2 장 수업연한 및 학급 편제·학급 정원

제4조(수업연한) 본교의 수업 연한은 6년으로 한다.(초·중등교육법 시행령 39조)

제5조(학급 수) 학급편성은 당해년도 학생배치계획에 의하여 매년 경기도 시흥교육지원청교육장이 정하여 통보한 학급 수로 한다.(초·중등교육법 시행령 52조)

제6조(학급정원) 본교의 학급 수는 당해년도 학생배치계획에 의하여 매년 경기도 시흥교육지원청교육장이 정하여 통보한 학급당 정원 기준에 따른다.(초·중등교육법 시행령 52조)

제 3 장 교육과정,평가,수업운영 및 학년·학기, 수업일수, 출결처리, 휴업일

제7조(교육과정) 각 학년의 교육과정은 교육부 장관과 경기도 교육감이 정하는 범위 내에서 학교장이 지역의 실정을 고려하여 정한다.(초·중등교육법 시행령 43조 1항)

제8조(평가) 모든 교육과정 평가는 수행평가를 기본으로 하며, 평가 내용과 척도를 학교장 정한다.

제9조(수업운영)

- ① 수업이 시작되는 시각과 끝나는 시각은 학교장이 정한다.
- ② 학교장은 교육상 필요한 때에는 인근 학교와 협동교육을 실시하거나 학년을 달리하여 학생을 병합하여 수업할 수 있다.
- ③ 학교장은 방송프로그램을 수업에 활용할 수 있다.
- ④ 학교장은 교육상 필요한 경우에는 원격수업 등 정보통신매체를 이용하여 수업을 운영할 수 있다.
- ⑤ 학교장은 보호자의 요구가 있을 시 20일 이내의 학교장 허가 교외체험학습을 허락할 수 있으며, 국내·외 구분 없이 연간 20일 범위 내에서 출석으로 인정할 수 있다.
- ⑥ 학교장은 학부모의 요구가 있을 때 지역적 특성이 다른 학교에 취학하는 조건으로 1달 간의 학교(도·농)간 교류학습(위탁교육)을 허가할 수 있다. 이때는 상대 학교장의 동의가 있어야 하며 이 기간을 수업으로 인정한다. 교류 및 위탁교육 수용교는 교류 및

위탁 기간 중에 본인의 과실로 발생하는 사고에 대하여는 책임지지 아니한다.

- ⑦ 학교장은 교육의 본질 추구와 학생 개개인의 특기 신장 등을 위하여 교과활동 외에 다양한 활동을 실시할 수 있다.

제10조(출결처리) 학생이 출석하여야 할 날짜에 출석하지 않을 때에는 결석으로 처리한다.(초·중등교육법시행령 제45조)

- ① 다음의 각 호에 해당될 때에는 출석으로 처리한다.

1. 천재지변, 법정 감염병 등
2. 학교장의 허가를 받은 각종 대회 및 훈련 참가
3. 교환학습 및 교외 체험학습, 「학교보건법」 제8조 등에 따른 등교중지 등
(학교장 허가 교외체험학습: 연간 20일 이내, 교환(위탁)학습: 연간 1개월 이내)
4. 「초·중등교육법 시행령」 제31조제1항에 따른 학교 내의 봉사, 사회봉사, 특별교육 이수 기간
5. 초·중등교육법 시행령 제28조제6항에 따른 상담, 진로 프로그램 등 숙려제 참여 인정 기간
6. 가족 및 친·인척의 경조사로 인한 결석 일수(생활기록부 관리지침에 의함)
7. 기타 학교장이 인정하는 경우
8. 학교폭력 피해로 인한 치료 기간
9. 경찰청 「소년업무규칙」 제31조부터 제33조에 따른 경찰관서의 선도프로그램 참여

제11조(학년·학기) 학년은 3월 1일부터 그 다음해 2월 말까지로 하고, 다음과 같이 두 학기로 나눈다.(초·중등교육법 시행령 24, 44조)

- ① 제1학기(3월1일~학교의 장이 정한 날)
- ② 제2학기(제1학기 종료일 다음날~다음 해 2월 말일)

제12조(수업 일수)

- ① 수업일수는 매 학년 190일 이상으로 한다. 단, 학교의 장은 천재·지변이나 교육과정의 운영상 필요한 경우에는 10분의 1 범위 안에서 수업일수를 감축 운영할 수 있으며, 수업일수를 감축한 경우 다음 학년도 개시 30일 전에 관할청에 보고하여야 한다.(초·중등교육법시행령 제45조)
- ② 수업일수는 초·중등교육법 제31조 제1항에 따른 학교운영위원회의 심의 또는 자문을 거쳐 결정한다.(초 중등교육법 제32조)

제13조(휴업일) 본교의 휴업일은 다음과 같다.(초·중등교육법 시행령 47조)

- ① 토요일, 관공서의 공휴일
- ② 여름방학
- ③ 겨울방학
- ④ 학년말 방학
- ⑤ 봄방학 및 가을방학
- ⑥ 토요일 또는 관공서의 공휴일에 체육대회·수학여행 등의 학교 행사를 개최할 수 있으며, 행사가 개최되는 날을 수업일수에 포함할 수 있으며, 그 수업일 만큼 휴업일을 별도로 정해야 한다.
- ⑦ 개교기념일(10월 10일)을 휴업일로 정할 수 있다,

제14조 (임시휴업)

- ① 비상 재해나 그 밖의 급박한 사정이 발생한 때에 임시휴업을 할 수 있다. (초·중등교육법 시행령 47조 2항)
- ② 전항의 경우에는 즉시 관할청에 보고하여야 한다.

제 4 장 입학 및 전입·전출, 수료·졸업, 취학의무 면제

제15조(입학)

본교의 1학년에 입학할 수 있는 아동은 동장이 발행하는 취학 통지를 받은 사람으로 한다.
(초·중등교육법 시행령 17조)

- ① 입학 연령은 1월 1일 기준으로 만 6세 이상의 남·여로 한다.
- ② 입학 시기는 초·중등교육법 시행령 제 16조 제 1항에 의거 결정된 날로 하되 교육과정 이수에 지장이 없는 범위인 당해 학년 수업일수의 3분의 2 이상 남은 시점까지 수시로 할 수 있다.(초·중등교육법 시행령 50조)

제16조(전출)

- ① 전입·전출은 초·중등교육법 시행령 21조에 규정된 절차에 따른다.
- ② 학생이 다른 학교로 전출할 때 보호자는 재학 중인 학교의 장과 전학할 학교로 지정 받은 학교의 장에게 각각 그 사실을 알려야 한다.

제17조(수료 및 졸업)

- ① 학교장은 학생의 교육과정의 이수정도 등을 평가하여 각 학년 과정의 수료 또는 졸업을 인정한다.(초·중등교육법 시행령 50조 1항)
- ② 각 학년과정의 수료에 필요한 출석일수는 수업일수의 3분의 2 이상으로 한다. (초·중등교육법 시행령 50조 2항)
- ③ 당해 학교의 교육과정을 이수하였다고 인정하는 자에게 졸업장을 수여한다.(초·중등교육법 시행령 50조 23항)

제18조(취학의무 면제·유예)(초·중등교육법 시행령 28조)

- ① 질병·발육상태 등 부득이한 사유로 인하여 취학이 불가능한 의무 교육 대상자의 보호자는 취학의무의 면제 또는 유예를 학교장에게 신청하여야 한다.
- ② 학교장은 의무교육관리위원회의 심의를 거쳐 취학 의무의 면제 또는 유예를 결정한다.
- ③ 보호자가 행방불명 등 부득이한 사유로 이를 신청할 수 없을 때는 학교장이 그 사유를 확인한 후 면제 또는 유예를 결정할 수 있다.
- ④ 학교장은 제2항의 규정에 의하여 취학 면제 또는 유예의 결정을 한 때에는 보호자와 동장, 교육장에게 그 내용을 통보하도록 한다. 다만, 그 보호자가 행방불명일 경우는 그러하지 아니하다.
- ⑤ 취학 의무의 면제 및 유예는 교육감이 정하는 질병 또는 부득이한 사유가 있을 경우에 한하여 행한다.
- ④ 취학 의무의 유예는 1년 이내로 하고, 특별한 사유가 있을 때는 유예기간을 연장할 수 있다.

제19조(유예자의 학적 관리) (초·중등교육법 시행령 29조)

- ① 입학 이후 취학 의무를 유예 받은 자와 정당한 사유 없이 해당 학년도의 3분의 1 이상 장기 결석한 학생에 대해 정원의외로 학적을 관리한다.
- ② 정원 외로 관리된 학생이 다시 학교에 다니거나 취학 하려는 경우, 조기 진급·졸업·진학 평가위원회가 실시하는 교과목별 이수인정평가의 결과에 따라 학년을 결정할 수 있다.

제 5 장 조기진급 및 조기졸업

제20조(조기진급 및 조기졸업)(초·중등교육법 시행령 53조)

- ① 학교장은 재능이 우수한 자에 대하여 수업연한의 단축(수업상의 특례를 포함한다)에 의하여 조기진급 및 조기졸업을 할 수 있도록 하거나 상급학교 조기입학을 위한 자격을 부여할 수 있다. 다만 수업연한의 단축은 1회(1년)에 한하여 실시할 수 있다.
- ② 제1항에 의하여 상급학교의 조기입학을 위한 자격을 부여받아 상급학교에 입학한 경우에는 조기졸업을 한 것으로 본다.
- ③ 법령에 정하는 바에 의하여 교과목별 이수인정평가위원회가 실시하는 교과목별 이수인정평가를 거쳐 학교장이 인정한 경우에는 조기진급 및 조기졸업을 결정한다.
- ④ 교과목별 조기이수에 의하여 진급에 필요한 소정의 교육과정을 모두 이수하고 조기진급·졸업·진학 평가위원회의 인정을 받은 경우 1학년에서 3학년, 2학년에서 4학년, 3학년에서 5학년, 4학년에서 6학년으로 조기 진급할 수 있다.
- ⑤ 교과목별 조기이수에 의하여 졸업에 필요한 소정의 교육과정을 모두 이수하고 조기진급·조기졸업·진학평가위원회의 인정을 받은 경우 5학년 과정 이수 후 조기 졸업할 수 있다.

제21조(조기진급 또는 조기졸업 대상자의 선정)

- ① 조기진급 또는 조기졸업 평가 대상자의 선정은 학생 본인과 학부모의 동의를 얻어서 학년 초 3월 이내에 하도록 한다. 단, 신입생의 경우는 4월 이내에 실시한다.
- ② 학교장은 심신 발달 및 건강 상태가 양호하고, 정서가 안정되고 사회적응력이 양호한 자로서 다음 각 호 중 두 가지 이상을 동시에 만족한 경우에 조기진급 또는 조기졸업 대상자로 선정할 수 있다.
 1. 국어, 수학, 과학, 사회, 영어(초 1·2학년은 국어, 수학, 슬기로운 생활) 교과목의 학업성취가 우수한 자
 2. 두 가지 이상의 표준화된 지능 지수(IQ)가 140 이상인 자
 3. 국가기관(중앙행정부처)이 주관·주최한 전 대회에서, 학교장의 추천과 지역 예선 거쳐 3등 이내 입상한 자 또는 국제올림픽아드에 국가 대표로 참가한 자
- ③ 조기진급 또는 조기졸업 평가 대상자의 선정은 다음 절차를 따른다.
 1. 학생과 학부모의 신청에 의하거나 학생과 학부모의 동의 후 학급 담임 추천
 2. 제21조 ②항의 선정 기준 고려
 3. 교무회의 사정
 4. 학교장 선정

제22조 (조기진급 및 조기졸업 평가)

- ① 학습방법은 조기진급 및 조기졸업 대상자로 선정된 학생의 조기이수 해당 학년의 교사들의 지도아래 대상 학생이 주도적이며 자율적으로 학습하는 것을 원칙으로 한다.
- ② 학교장은 조기진급 또는 조기졸업 대상 학생의 학습을 최대한 지원한다.
- ③ 조기진급 또는 조기졸업 대상자의 교과목별 이수인정 평가는 진급 또는 상급학교 조기진학에 지장이 없는 기간 중에서 조기진급·졸업·진학평가위원회에서 정하는 시기에 실시하되 가급적 11월 이내에 실시한다.
- ④ 조기진급 대상자 및 조기졸업 대상자는 진급 대상 학년의 교육과정에 편성된 전교과목에 대한 조기이수 인정을 받아야한다.
- ⑤ 해당 학년도 교육과정 교과목의 이수 기준은 조기진급·졸업·진학평가위원회가 정하는 평가에 응시하여 해당 교과목 중 과반 이상의 교과목에서 학업성취도가 만점의 80%를 넘어야 한다.
- ⑥ 과목 이수는 조기진급·졸업·진학평가위원회에서 정한 교과목별 조기이수 인정평가 기준을 통과한 경우에 이수한 것으로 한다.
- ⑦ 조기진급자가 진급학년에서 심한 부적응 현상이 있는 경우 학생 본인과 보호자의 희망 사항이나 동의를 받아 다음 학년도 초의 60일 이내에 환원 조치할 수 있다.

제23조(상급학교 조기입학 자격 부여)

- ① 제21조 ②항의 선정대상자 기준에 해당하여 상급학교 조기입학을 희망하는 학생은 학부모의 동의를 받아 수시로 신청할 수 있다.
- ② 학교장은 심신 발달 및 건강상태가 양호하고 정서가 안정되고 사회적응력이 양호한로서 다음 1,2항을 모두 만족한 경우에 중학교 또는 이에 준하는 학교에 조기입학자격 대상자로 선정할 수 있다.
 1. 국어, 수학, 과학, 사회, 영어의 학업성취가 우수한 자.
 2. 「초·중등교육법 시행령」 제66조 제2항에 따라 상급학교의 장이 수립한 입학전형기준 응시 가능한 자격을 갖춘 경우
- ③ 상급학교 조기입학 신청 학생을 대상으로 신청 후 7일 이내에 교과목별 평가를 실시한다.
- ④ 상급학교 조기입학 자격을 부여할 때에는 조기진급·졸업·진학 평가위원회의 평가를 거쳐야 한다.
- ⑤ 상급학교 전형 응시 신청자를 대상으로 6학년 교육 과정에 편성된 전교과목에 대한 평가에 응시하여 해당 교과목 중 과반수이상의 교과목에서 학업성취도가 만점의 80% 이상이어야 한다.
- ⑥ 조기진급·졸업·진학 평가위원회의 평가를 통과한 학생은 희망한 상급학교 입학전형에 응시할 수 있다.
- ⑦ 상급학교 입학 전형에 합격을 하면 조기졸업으로 인정한다.

제24조(조기진급·졸업·진학을 위한 교과목별 이수인정 평가위원회)

- ① 조기진급·조기졸업 대상자의 개별 교과목의 조기이수인정 평가 및 상급학교 조기 입학 자격 부여 평가를 위하여 다음과 같이 조기진급·졸업·진학 평가위원회를 구성하여 운영한다.
 1. 위원회는 위원장 교감 1인을 포함하여 5~15명의 위원으로 구성한다.
 2. 위원회의 위원은 교사, 학부모 및 교육 관련 전문가로 구성한다.

3. 교사는 교무부장, 연구부장, 각 학년 교사 등을 포함한다.
- ② 위원회의 평가 결과에 대하여 이의가 있는 평가 대상 학생이나 학부모는 평가 결과를 안 날부터 10일 이내에 해당 학교의 장을 통하여 재평가를 요청할 수 있다.
- ③ 재평가를 요청받은 위원회는 요청받은 날부터 15일 이내에 재평가를 하여야 한다.
- ④ 개별 교과목의 조기이수 인정 평가 및 상급학교 조기입학 자격 부여 평가 대상 학생과 친족이거나 친족이었던 경우에는 위원회의 평가에서 제척(除斥)된다.
- ⑤ 개별 교과목의 조기이수 인정 평가 및 상급학교 조기입학 자격 부여 평가 대상 학생이나 그 학부모는 위원에게 공정한 평가를 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 위원회에 기피 신청을 할 수 있고, 위원회는 의결로 이를 결정한다. 이 경우 기피 신청의 대상인 위원은 그 의결에 참여하지 못한다.
- ⑥ 위원이 제④항에 따른 제척 사유에 해당하는 경우에는 스스로 위원회의 평가에 회피(回避)하여야 한다.
- ⑦ 조기진급·졸업·진학 평가위원회는 다음 각 호의 업무를 수행한다.
 1. 교과목별 이수인정 기준의 결정
 2. 교과목별 이수인정 평가 방법의 결정
 3. 교과목별 이수인정 평가 도구의 제작 또는 선정
 4. 교과목별 이수인정 평가 및 성적 산출
 5. 기타 교과목별 조기이수 인정평가와 관련된 업무

제25조(조기진급 등 대상자의 업무처리)

- ① 조기진급 등 대상자가 속한 학급의 담임교사가 학교생활기록부 정리, 성적 처리 등의 업무를 수행한다.
- ② 조기이수 대상자의 해당 학년 교과목의 성적 처리는 성적을 적지 않고 ‘이수인정’으로 기록하는 것을 원칙으로 한다.
- ③ 이 규정 이외에 운영에 관하여 필요한 세부사항은 조기진급·졸업·진학 평가위원회의 회의를 거쳐 학교장이 따로 결정한다.

제 6장 학업중단 예방

제26조(학업중단 숙려제)

- ① 학교장은 학업중단 예방에 관한 학업중단 숙려제 운영 계획을 매년 수립·시행한다.
- ② 학업중단 숙려제 및 학업중단 예방 프로그램 운영 등을 위하여 학업중단 예방위원회를 구성 운영한다.
- ③ 학업중단 예방 위원회의 구성과 운영은 「경기도교육청 학업중단 숙려제 운영 매뉴얼」에 따른다.

제 7장 수익자 부담 경비의 징수

제27조(수익자 부담 경비의 징수)

수익자부담경비(현장학습비, 수학여행비, 특기적성교육활동비, 청소년단체 활동비, 급식비 등)와 같이 교육과정운영을 위하여 필요한 경우는 학교운영위원회의 심의를 거쳐 결정·징수한다.

제 8 장 특기·적성교육, 불법과외

제28조(특기·적성교육)

아동의 개성 신장, 건전한 취미와 특기 계발을 위하여 교과 외 활동으로 다양한 학습 기회를 제공하기 위하여 특기·적성교육을 실시할 수 있다.

- ① 특기 적성 교육은 유상 및 무상으로 운영한다.
- ② 유상 교육은 수익자 부담으로 하며, 비용은 학교운영위원회의 심의를 거쳐 징수할 수 있다.

제29조(불법 과외교습 금지)

- ① 본교의 재학생은 교내 및 교외를 불문하고, 교육부 장관이 인정한 과외교습 외에 어떠한 경우에도 불법과외를 받아서는 아니 된다.
- ② 본교에 재직한 교원은 어떠한 경우에도 불법과외 행위를 하여서는 아니 된다.

제 9 장 학생포상 및 징계, 학교생활인권규정, 학생의 안전대책

제30조(포상)

- ① 학교장은 교과별 학업 성취 정도가 높은 사람, 특별활동 영역별 기능 우수한 자, 기본생활 및 예절생활 습관이 다른 사람의 모범이 되는 학생 등을 선발하여 시상할 수 있다.
- ② 본교 재학 기간이 6개월 미만인 아동은 졸업 시 대외 상 포상 대상에서 제외한다.

제31조(벌칙, 선도, 징계)

- ① 학교의 장은 교육을 위하여 필요한 경우에는 법령을 정하는 바에 따라 징계하거나 그 밖의 방법으로 지도할 수 있다.(초·중등교육법 시행령 31조)
- ② 학생을 징계할 때에 학교장은 초·중등교육법 제18조에 준하여 적정한 절차를 거쳐야만 하며, 퇴학은 인정하지 않는다.

제32조(학교생활인권규정)

- ① 학교의 장은 학교생활인권규정을 제정하여 운영한다.(경기도학생인권조례)
- ② 학교폭력에 대한 사항은 학교생활인권규정에 의하여 시행한다.
- ③ 학교생활인권규정의 제정 및 개정시 학생·학부모·교원의 의견을 반영하며 그 절차와 방법은 학교생활인권규정 제정·개정절차에 따른다

제33조(학생의 안전대책)

- ① 교육감이 시·도의 교육규칙으로 정하는 바에 따라 학교시설(학교담장을 포함한다)을 설치·변경하는 경우에는 외부인의 무단출입이나 학교폭력 및 범죄의 예방을 위하여 학생 안전대책을 수립하여 시행하여야 한다.(초 중등교육법 제30조 8항)

제 10 장 학생자치회 및 학부모회 조직·운영

제34조(학생자치회 조직) 학생들의 자주 정신과 자치 능력을 기르고 학교 생활의 질서를 유지하기 위하여 교직원의 지도하에 배곧초등학교 학생자치회를 조직·운영할 수 있다.

제35조(자치활동·보장) 학교장은 초·중등교육법 제17조 및 초·중등교육법 시행령 제30조에 준하여 자치활동을 권장, 보호, 지원한다.

제36조(운영) 학생자치회 활동의 조직 및 운영에 필요한 사항은 별도의 규정을 제정하여 운영한다.

제37조(봉사활동) 학생들은 교내외를 통하여 다음에 해당하는 일에는 학교장의 허가를 받아야 한다.

- ① 어떤 모임이나 그 밖의 행사를 주최하거나 또는 이에 참가할 경우
- ② 어떤 모임을 조직할 경우

제38조(학부모회 조직·운영)

- ① 학부모들이 교육공동체의 일원으로 교육활동에 참여하여 학교교육 발전에 이바지하기 위하여 배곧초등학교 학부모회(이하 ‘학부모회’라 한다)를 둔다.
- ② ‘학부모회’와 관련하여 필요한 사항은 학부모 총회에서 학부모회 규정으로 정한다.

제 11 장 학교운영위원회 운영

제39조(학교운영위원회운영) 교육의 활성화와 단위학교경영의 효율화를 도모하기 위하여 “배곧초등학교운영위원회”를 설치·운영한다.(초·중등교육법 제31조)

- ① 본회의 목적을 달성하기 위하여 위원회에서 세부사항을 제정하여 시행한다.
- ② 본회의 사무실은 배곧초등학교 내에 둔다.

제 12 장 학교규칙개정 절차

제40조(학칙개정 절차)

- ① 공(사)립학교장은 법령의 범위에서 학교운영위원회 심의(자문)를 거쳐 학칙을 개정한다.
- ② 「초·중등교육법 시행령」 제9조 제1항 제7호부터 제9호까지의 사항에 해당하는 학생 생활에 관한 학칙을 개정할 때에는 「경기도 학생인권 조례」 제46조에 따라 학부모, 학생, 교원 대표로 구성된 규정개정심의위원회 심의, 발의 등 관련 절차를 거쳐 학교운영위원회 심의를 올려야 하며 발의 기준은 다음 각호와 같다.
 1. 규정개정심의위원회 재적 위원의 과반수
 2. 재직 교원의 과반수
 3. 학부모 대표(학부모회 의결서 첨부)
 4. 학생회 대표(학생회의 의결서 첨부)
 5. 관련 법령, 지침 등의 개정에 따른 학교장 발의

- ③ 제안된 학칙개정안은 이를 20일 이상 학교홈페이지 및 게시판 등에 공고하여야 한다.
- ④ 학교운영위원회의 심의 및 학교장의 결정 절차는 학교운영위원회의 규정을 따른다.
- ⑤ 기타 학칙개정안의 제안방법, 학생의 참여방법 등 학칙 개정절차에 관한 세부사항은 학교장이 따로 정한다.

제41조 (시행규칙)

- ① 이 학칙의 시행에 관하여 필요한 사항은 학교의 장이 정한다.
- ② 학칙에 없는 사항은 초·중등교 및 동법 시행령, 기타 지침, 훈령 및 제규정에 의거하여 처리한다.

부 칙

제1조 이 학칙은 공포한 날부터 시행한다

제2조 학칙 1차 개정안은 2018년 6월 18일부터 시행한다.

제3조 학칙 2차 개정안은 2022년 12월 31일부터 시행한다.